



Београд 194

Градски завод за хитну медицинску помоћ Београд
Франше д`Епера 5
11000 Београд

Јавна набавка мале вредности добара број ЈН 17/19

НАБАВКА РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА МЕДИЦИНСКУ ОПРЕМУ

Београд,
Новембар 2019. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015, 68/2015 у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 12443 од 07.11.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности број 12443-1 од 07.11.2019 . године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА број 12723-1

Конкурсна документација садржи :

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. – Спецификација	4
IV	Техничка документација и планови	7
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
VI	Критеријуми за доделу уговора	12
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	13
VIII	Обрасци који чине саставни део понуде	22
IX	Модел уговора	37
X	Прилог за лакшу припрему понуде	42

Финансирање ЈНМВ – Предвиђена су средства у финансијском плану “Градског завода за хитну медицинску помоћ Београд”, (конто 426912 р.б.11 у плану набавки број 7552 од 10.07.2019. год. – добра са процењеном вредношћу од **1.487.500,00** без урачунатог пореза, тј **1.785.000,00** са пдв); Одлука о усвајању плана јн бр. 7552 од 02.07.2019. године).

Конкурсна документација садржи 42 стране

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: **Градски завод за хитну медицинску помоћ Београд**

Адреса: **Бул. Франше д'Епереа 5, 11000 Београд**

Лице овлашћено за потписивање уговора: **директор Завода прим. др Горан Чолаковић**

Матични број: 07030860 ПИБ: 100220284

Интернет страница наручиоца : www.beograd194.rs

2. Врста поступка јавне набавке

У складу са чланом 39. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, предметни поступак се спроводи као јавна набавка мале вредности.

3. Број јавне набавке је ЈН бр 17/19

4. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су добра: **Набавка резервних делова за медицинску опрему;**

5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци .

6. Назив и ознака из општег речника набавке:

33140000- медицински потрошни материјал

7. Јавна набавка је обликована у партијама:

Набавка је подељена у **8 (осам) партија**

8. Контакт: Служба - Јавне набавке; Лице за контакт: Радивоје Јањић;

Електронска адреса: radivoje.janjic@beograd194.rs

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки. Све додатне информације или појашњења у вези са конкурсном документацијом и припремањем понуде могу се добити сваког радног дана у периоду од 07,00 до 15,00 часова на е-маил: hitnapomocbgd@eunet.rs или radivoje.janjic@beograd194.rs а такође факсом на број: Тел : + 381 11 3615 663

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одгов/појашњење објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке и назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке ЈН бр 17/19 су добра – **Набавка резервних делова за медицинску опрему;** Шифра из речника набавки: 33140000- медицински потрошни материјал.

2. Партије

ПАРТИЈА 1 – Ампуларник

ПАРТИЈА 2 – Торба мултифункционална за медицинске техничаре (АЛС) за ургентну службу велика

ПАРТИЈА 3 – Торба за ургентну медицину

ПАРТИЈА 4 – Апарат за мерење крвног притиска (ТА)

ПАРТИЈА 5 – Једнократни сензори 2515 за RAD 57- паковање 20 комада

ПАРТИЈА 6 – Сензор вишекратни педијатријски 2502 М - LNCS

ПАРТИЈА 7 – Ребрасто црево за респиратор Weinmann MEDUMAT STANDARD

ПАРТИЈА 8 – Фиксатор ADULT-PEDIJATRIC TANGO FIX SPENCER

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Набавка резервних делова за медицинску опрему; ОРН : 33140000- медицински потрошни материјал

ЈАВНА НАБАВКА 17/19								
Партија 1 - укупно опредељена средства: 105.000,00 без ПДВа								
Р. бр.	Артикал	Јединица мере	Количина	Каталошки број	Уверење о квалитету АТЕСТ	Број решења(дозволе) за стављање у промет лека или медицинског средства	Заштићено име-комерцијални назив	Произвођач -земља порекла
1	Ампуларник	КОМ	30					
Партија 2 - укупно опредељена средства: 750.000,00 без ПДВа								
Р. бр.	Артикал	Јединица мере	Количина	Каталошки број	Уверење о квалитету АТЕСТ	Број решења(дозволе) за стављање у промет лека или медицинског средства	Заштићено име-комерцијални назив	Произвођач -земља порекла
2	Торба мултифункционална за медицинске техничаре (АЛС)	КОМ	50					
Партија 3 - укупно опредељена средства: 290.000,00 без ПДВа								
Р. бр.	Артикал	Јединица мере	Количина	Каталошки број	Уверење о квалитету АТЕСТ	Број решења(дозволе) за стављање у промет лека или медицинског средства	Заштићено име-комерцијални назив	Произвођач -земља порекла
3	Торба за ургентну медицину	КОМ	50					
Партија 4 - укупно опредељена средства: 148.500,00 без ПДВа								
Р. бр.	Артикал	Јединица мере	Количина	Каталошки број	Уверење о квалитету АТЕСТ	Број решења(дозволе) за стављање у промет лека или медицинског средства	Заштићено име-комерцијални назив	Произвођач -земља порекла
4	Апарат за мерење крвног притиска (ТА)	КОМ	27					
Партија 5 - укупно опредељена средства: 36.000,00 без ПДВа								
Р. бр.	Артикал	Јединица мере	Количина	Каталошки број	Уверење о квалитету АТЕСТ	Број решења(дозволе) за стављање у промет лека или медицинског средства	Заштићено име-комерцијални назив	Произвођач -земља порекла

5	Једнократни сензори 2515 за RAD 57- или одговарајући паковање 20 комада	пак	1					
Партија 6-укупно опредељена средства: 32.000,00 без ПДВа								
Р. бр.	Артикал	Јединица мере	Количина	Каталогски број	Уверење о квалитету АТЕСТ	Број решења(дозволе) за стављање у промет лека или медицинског средства	Заштићено име-комерцијални назив	Произвођач -земља порекла
6	Сензор виšekратни педијатријски 2502 М - LNCS или одговарајући	КОМ	1					
Партија 7 - укупно опредељена средства 99.600,00 без ПДВа								
Р. бр.	Артикал	Јединица мере	Количина	Каталогски број	Уверење о квалитету АТЕСТ	Број решења(дозволе) за стављање у промет лека или медицинског средства	Заштићено име-комерцијални назив	Произвођач -земља порекла
7	Ребрасто цево за респиратор Weinmann MEDUMAT STANDARD или одговарајући	КОМ	1					
Партија 8 - укупно опредељена средства 22.000,00 без ПДВа								
Р. бр.	Артикал	Јединица мере	Количина	Каталогски број	Уверење о квалитету АТЕСТ	Број решења(дозволе) за стављање у промет лека или медицинског средства	Заштићено име-комерцијални назив	Произвођач -земља порекла
8	Фиксатор ADULT-PEDIJATRIC TANGO FIX SPENCER или одговарајући	КОМ	1					
Укупна процењена вредност без ПДВ-а за све партије је 1.483.600,00								

НЕОПХОДАН КВАЛИТЕТ И ОПИС ДОБАРА:

ПАРТИЈА 1 - Ампуларник

- Ампуларник треба да је од чврстог материјала и да садржи два изотермална панела са еластичним тракама са обе стране, за ампуле различите величине
- Панели се морају по потреби одвајати од торбе и фикирати чичак тракама.
- Капацитет ампуларника је мин 150 места за ампуле које се фиксирају чичак тракама
- Торбе треба да садржи једну футролу са прозирном страницом за лекове и шприцеве која је у средишњем делу торбе фиксирана чичак траком
- Ампуларник треба да има 4 мрежаста ђепа (по два са сваке унутрашње стране ампуларника) за уметање гелова за одржавање хладног режима
- Торба треба да има рефлектујућу траку са обе стране

- Ампуларник мора имати ручку
- Димензије торбице: 30 x 20 x 10 цм (одступање +/- 2 цм)
- Боја: Црвена
- Носивост торбе: 3,5кг

ПАРТИЈА 2 - Торба мултифункционална за медицинске техничаре (АЛС) за ургентну службу

- Унутрашњост торбе треба да је подељена сепараторима који се фиксирају чичак тракама-
- Торба треба да садржи 2 уздужна и 4 попречна сепаратора, 5 футрола различитих боја са прозирним станицама за лакше проналажење потребног материјала
- У торби треба да постоји посебно предвиђено место за боцу за кисеоник од 2 или 3 литра са тракама за причвршћивање боце и метални прстен за извлачење црева за кисеоник.
- 2 велика спољна ђепа, у ком су по 4 преграде са еластичним тракама.
- Рефлектујуће траке око торбе
- Могућност ношења торбе као руксак, два каиша који се смештају у посебни скривени ђеп.

Димензије: 35x 60 x 30 цм (одступање +/- 2 цм)

Тежина не преко 4,2 кг

Носивост до 15,00 кг

ПАРТИЈА 3 - Торба за ургентну медицину

- Највећи простор у торби се дели сепараторима, па торба има 3 преграде чија се величина може подешавати.
- Треба да има 3 спољна ђепа, од којих један, највећи садржи 2 ђепа и еластичне траке са обе стране унутрашњости ђепа. Торба има мрежаста ђеп на поклопцу торбе.
- Торба треба да има металне високо издржљиве рајсфершлусе и рефлектујуће траке са 4 стране, ручке за ношење и каиш за ношење преко рамена.
- Димензије торбе 45 x 25 x 25 цм (одступање +/- 2 цм)

ПАРТИЈА 4 - Апарат за мерење крвног притиска (ТА)

Мануелни апарат са манометром. Прилагођен је за употребу и левом и десном шаком.. Баждарен. Једноделна манжетна у различитим величинама. Отпорнији на падове са торбицом за чување.

ПАРТИЈЕ 5, 6, 7 и 8

Одговарајуће замене морају бити атестиране и одобрене од стране произвођача опреме уз коју се користе да не би нанеле штету опреми

Напомена :

- Понуђач је у обавези да за сваку партију у којој учествује достави фотокопију из каталога са означеним понуђеним добром, као и пратеће атесте и сертификате. Уз фотографију производа које ће понуђач испорућити, мора постојати и опис.
- Сви делови морају бити оригинални или одобрени од стране произвођача медицинске опреме
- Наручилац неће узимати у обзир понуде које садрже нижи перформансно-квалитативни ниво добара од захтеваних у опису тражених добара
- Добра треба да су нова, без икаквих оштећења и произвођачких и техничких недостатака.
- Гарантни листови се прилажу приликом испоруке добара. Минимални гарантни рок за предметна добра, који је Наручилац спреман да прихвати је 2 (две) године, односно 24 месеца
- Место испоруке добара: „Градски завод за хитну медицинску помоћ“ Београд, Франше Д Епера

У случају сумње наручилац може да захтева доказ о аутентичности описа или фотографије; декларације о усаглашености, потврде, акредитације и друге резултате оцењивања усаглашености према стандардима и сродним документима за оцењивање усаглашености или било које друго одговарајуће средство којим понуђач доказује усаглашеност понуде са техничком спецификацијом или стандардима траженим у конкурсној документацији.

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Техничка документација: /

Планирано: Процењена вредност набавке је 1.487.500,00 без ПДВ-а и 1.785.000,00 са ПДВ-ом

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку јавне набавке има домаће и страно физичко и правно лице које испуњава **обавезне услове** из члана 75. Закона о јавним набавкама, и то:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 2. у поглављу VIII ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН).....[
		Решење Министарства здравља о дозволи за бављење прометом медицинских средстава на велико.

Наручилац (у складу са чланом 77. став 4.) потврђује да се испуњеност свих или појединих услова, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за које је дужан да достави тражено Решење, доказује достављањем изјаве којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 2. у поглављу VIII ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), и чл. 75. ст. 2. дефинисане овом конкурсном документацијом.

- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 3 у поглављу VIII ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 4. у поглављу VIII ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. ЗЈН, којом доказује испуњеност обавезних услова, наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан (члан 79. став 2.) да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца. Докази које Наручилац може тражити су:

ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН СУ :

- 1) Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ:

ЗА ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ:

- Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда

ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА: /

- 2) Да понуђач (привредно друштво) и његов законски заступник (односно законски заступници привредног друштва уколико их има више) нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Доказ:

ЗА ПРАВНА ЛИЦА:

- За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – **УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА**, на чијем подручју је седиште домаћег правног лица или огранка страног правног лица, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. (Напомена: Ако Уверење основног суда обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, није потребно посебно достављати Уверење Вишег суда)
- За дела организованог криминала – **УВЕРЕЊЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ**, Устаничка 29, Београд, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела организованог криминала.

ЗА ЗАКОНСКЕ ЗАСТУПНИКЕ ПРАВНИХ ЛИЦА:

- Извод из казнене евиденције, односно надлежне ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није одуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. (НАПОМЕНА: Ако је више законских заступника, за сваког се доставља уверење из казнене евиденције).

ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ФИЗИЧКА ЛИЦА:

- Извод из казнене евиденције, односно надлежне ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није одуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
- 3) Да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Доказ:

ЗА ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ:

- Уверење пореске управе Министарства финансија и привреде да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе
 - Уверење надлежне локалне самоуправе да је понуђач измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
- ИЛИ*
- Потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА:

- Уверење пореске управе Министарства финансија и привреде да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе,
- Уверење надлежне локалне самоуправе да је понуђач измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Напомена: Докази наведени под тачкама 2, и 3 не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда

- 4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Доказ:

ЗА ПРАВНА ЛИЦА, ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА:

- Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача на основу члана 75. став 2. ЗЈН - Образац број 2, која је саставни део конкурсне документације
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.:

Доказ: Решење Министарства здравља о дозволи за бављење прометом медицинских средстава на велико.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

-[навести доказ и интернет страницу надлежног органа]

(нпр. доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - [www. apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs))

-[навести доказ и интернет страницу надлежног органа].

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

1. ДОДАТНИ И ОСТАЛИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач који испуњава и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 76. Закона о јавним набавкама, и то:

1. За учествовање у предметном поступку понуђач је дужан да достави:

- фотокопију уговора закљученог са произвођачем или овлашћење за учествовање у предметном поступку издате од стране произвођача.

Напомена: Прихватићемо да понуђач уз своју понуду производа у зависности од горе наведених извора директне набавке медицинског средства, достави сагласност, тј. **Овлашћење** за учешће у овом поступку од стране Заступника произвођача за територију РС.

2. Свако медицинско средство мора да поседује решење од стране АЛИМС-а о упису медицинског средства у Регистар медицинских средстава. ПОНУЂАЧ је дужан да достави:

- копије решења (дозволе) за стављање медицинског средства у промет, односно за упис добара у Регистар медицинских средстава који се води код АЛИМС-а, за свако појединачно добро које је предмет понуде.

Напомена: У достављеном решењу АЛИМС-а потребно је означити понуђено добро редним бројем партије у оквиру које се исто нуди.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама.

УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ И УЧЕСНИКЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

А) Подизвођачи

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да извршење јавне набавке делимично поверава подизвођачу, са навођем општих генералија о подизвођачу, као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико је понуђач у својој понуди навео да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу и уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1. до 3. ЗЈН.

Понуђач, односно добављач, у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори на захтев подизвођача наведен у претходном ставу ако потраживање није доспело.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средства обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) ЗЈН као и доказ о испуњености услова поседовања важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

Б) Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1-3. ЗЈН уз услов поседовања важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, као и додатни услов из члана 76. став 3. ЗЈН (да над њим није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак), док остале захтеване услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу пред Наручиоцем, и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који подnose заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу. Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора

Уколико понуду подноси група понуђача за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. **Додатни услов, који је предвиђен одредбама чл. 76. ст. 3. ЗЈН** (да над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак), **мора испунити сваки понуђач из групе понуђача.**

Уколико понуду подноси страни понуђач

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући

доказ за то, понуђачу ће бити дозвољено да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може уместо доказа да приложи своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или органом управе, јавним бележником (нотар) или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није издата на српском језику мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОД СТРАНЕ ЗАДРУГЕ

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Напомене:

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

У складу са одредбама члана 78. став 1. и 5. ЗЈН, лице уписано у регистар понуђача Агенције за привредне регистре није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 3) ЗЈН, уколико је регистрација понуђача на дан отварања понуде активна у регистру који је доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

VI КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

КРИТЕРИЈУМ

Избор између достављених прихватљивих понуда вршиће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

За оцену понуде узимаће се у обзир цена без пореза на додату вредност.

ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКОМ НАЈНИЖОМ ЦЕНОМ

У случају да после спроведеног рангирања понуда две или више независне, прихватљиве и одговарајуће понуде имају исту цену, Наручилац ће применити помоћни критеријум – **рок испоруке**.

У случају да после спроведеног рангирања понуда две или више независне, прихватљиве и одговарајуће понуде имају исту цену и исти рок испоруке, Наручилац ће применити помоћни критеријум – **рок плаћања**.

У случају да после спроведеног рангирања понуда две или више независне, прихватљиве и одговарајуће понуде имају исту цену, исти рок плаћања и исти рок испоруке, Наручилац ће применити помоћни критеријум – жребање (извлачење из шешира) . Сви понуђачи који су поднели понуде биће позвани да присуствују поступку доделе уговора путем жребања.

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду, садржи податке о захтевима Градског завода за хитну медицинску помоћ Београд у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке, односно садржи потребне информације за правилно састављање понуде.

Понуђач мора испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке (и обавезне и додатне) одређене ЗЈН, а понуду у целини припрема и подноси у складу са Конкурсном документацијом и Позивом. У супротном, понуда се одбија као неприхватљива.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Изузетак: Сертификати захтевани као доказ о испуњавању пословног капацитета

Наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора у току вршења стручне оцене понуде да тражи од понуђача, који су доставили доказе о испуњености додатних услова на неком од страних језика, да доставе преведене доказе на српски језик од стране овлашћеног судског тумача за тај језик и то само уколико Нручилац нађе за сходно да ће му то помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, да би утврдио да ли понуђени предмет јавне набавке заиста одговара траженим техничким спецификацијама.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА И ПОДНЕТА

Обавезну садржину понуде чине сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени обрасци из конкурсне документације, на начин дефинисан конкурсном документацијом.

Обрасце као и Модел уговора Понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

У попуњеним обрасцима не сме бити никаквих корекција, исправки и неслагања. Попуњени обрасци понуде морају бити потписани од стране одговорног или овлашћеног лица понуђача и печатом оверени. У противном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавање образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. **На полеђини коверте или на кутији навести назив, адресу понуђача, као и име и презиме и телефон овлашћеног лица за контакт.**

У случају да се понуду подноси са подизвођачем или са групом понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о понуди са подизвођачем или са групом понуђача и навести називе и адресу свих учесника у понуди, као и телефон и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

Понуду доставити на адресу:

Градски завод за хитну медицинску помоћ, Бул. Франше д`Епереза 5, Београд,
са знаком:

**„Понуда за јавну набавку добараа – Набавка резервних делова за медицинску опрему,
Партија/е број _____ ; ЈН бр. 17/19 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **25.11.2019. године до 10,00 часова**. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

3. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђачи достављају понуде у складу са конкурсном документацијом и захтеваним условима Наручиоца. Понуда се сматра прихватљивом уколико испуњава све услове из Закона, као и остале услове и захтеве Наручиоца, прописане овим упутством и конкурсном документацијом.

Обрасце прописане конкурсном документацијом, као и Модел уговора, дужно је да потпише овлашћено лице привредног друштва које је као такво дефинисано у Регистру Агенције за привредне регистре (као законски заступник, или у делу остали заступници - уколико из обима овлашћења произилази предузимање напред наведених правних радњи) или лице, запослено у привредном друштву, за које је, као саставни део понуде, достављено Овлашћење, издато од стране законског заступника привредног друштва, за предузимање правних радњи у поступку јавне набавке, где привредно друштво наступа као понуђач.

За лице које потписује обрасце предвиђене конкурсном документацијом, као и Модел уговора, испод потписа мора бити читким писмом назначено његово име и презиме.

Обавезну садржину понуде чине:

- 1.) **Образац 1 – за оцену испуњености обавезних услова попуњен, потписан и оверен** - Образац бр. 1;
- 2.) **Образац изјаве о независној понуди, попуњен, потписан и оверен** - **Образац бр. 2;**
- 3.) **Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом - понуђач попуњава, а оверава и потписује овлашћено лице понуђача** – **Образац бр. 3;**
- 4.) **Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом – подизвођач попуњава, потписује и оверава – доставља се само у случају да понуђач ангажује подизвођаче - **Образац бр. 4;****
- 5.) **Образац изјаве понуђача који је учесник у заједничкој понуди о испуњавању обавезних услова из члана 75. ЗЈН - Образац попуњава и потписом оверава печатом сваки учесник у заједничкој понуди и то само у случају да се наступа у заједничкој понуди - **Образац бр. 5;****
- 6.) **Споразум као саставни део заједничке понуде-** (доставља се само уколико понуду подноси група понуђача тј при заједничком извршењу јавне набавке) - **Образац бр. 6;**
- 7.) **Образац трошкова припреме понуде - Образац бр. 7; није обавезан**
- 8.) **Образац изјаве о давању средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла - попуњен, потписан и оверен- **Образац бр. 8;****
- 9.) **Образац за избор партија за које се подноси понуда -попуњен,потписан,оверен- **Образац бр.9****
- 10.) **Образац понуде, попуњен, потписан и оверен** - **Образац бр. 10;**
- 11.) **Модел уговора – понуђач попуњава празна поља, као и податке о себи (и подизвођачима/члановима заједничке понуде) у заглављу, а оверава и потписује овлашћено лице понуђача**
- 12.) **Попуњена табела са стране 4/42 и 5/42 за предметно добро, односно за партију за коју се подноси понуда**
- 13.) **Каталози са пратећим сертификатима за предметну партију под редним бројевима у техничкој спецификацији**
- 14.) **Решење Министарства здравља о дозволи**
- 15.) **СВИ ДОКАЗИ о испуњавању ДОДАТНИХ услова за учешће, на основу члана 76. ЗЈН (обухваћени конкурсном документацијом на странама 7/42 до 12/42 КД);**

Образац трошкова припреме понуде (Образац бр. 7) не представља обавезну садржину понуде, а уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен Образац трошкова припреме понуде, сматраће се да је понуђач доставио захтев за накнаду трошкова.

4. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка је обликована у осам партија:

ПАРТИЈА 1 – Ампуларник

ПАРТИЈА 2 – Торба мултифункционална за медицинске техничаре (АЛС) за ургентну службу велика

ПАРТИЈА 3 – Торба за ургентну медицину

ПАРТИЈА 4 – Апарат за мерење крвног притиска (ТА)

ПАРТИЈА 5 – Једнократни сензори 2515 за RAD 57- паковање 20 комада

ПАРТИЈА 6 – Сензор вишекратни педијатријски 2502 М - LNCS

ПАРТИЈА 7 – Ребрасто црево за респиратор Weinmann MEDUMAT STANDARD

ПАРТИЈА 8 – Фиксатор ADULT-PEDIJATRIC TANGO FIX SPENCER

5. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

У било ком моменту, пре крајњег рока за подношење понуда Наручилац може било на сопствену иницијативу, или као одговор на питање тражен од стране заинтересованог лица – да измени или да допуни конкурсну документацију а иста ће бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Тако формулисане измене или допуне биће објављене на Порталу јавних набавки РС, Порталу јавних набавки града Београда и на интернет страници Наручиоца.

Наручилац ће, уколико наступе услови из члана 63. став 5. Закона о јавним набавкама, продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки РС, Порталу јавних набавки града Београда и интернет страници Наручиоца.

У случају продужења рока за отварање понуда сва права и обавезе Наручиоца и понуђача које су подлегале претходном крајњем року за подношење понуда, подлегати том продуженом крајњем року за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

6. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

7. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измене, допуна или опозив понуде треба доставити на адресу: Градски завод за хитну медицинску помоћ БеоградБул. Франше д`Епере 5 ,Београд, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку – Набавка резервних делова за медицинску опрему, ЈН бр. 17/19 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку – Набавка резервних делова за медицинску опрему, ЈН бр. 17/19 - НЕ ОТВАРАТИ” или „Опозив понуде за јавну набавку набавку – Набавка резервних делова за медицинску опрему, ЈН бр. 17/19 - НЕ ОТВАРАТИ” или „Измена и допуна понуде за јавну набавку – Набавка резервних делова за медицинску опрему, ЈН бр. 17/19 - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив, адресу понуђача, као и име и презиме и телефон овлашћеног лица за контакт.

У случају да се понуду подноси са подизвођачем или са групом понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о понуди са подизвођачем или са групом понуђача и навести називе и адресу свих учесника у понуди, као и телефон и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

8. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном такве понуде ће бити одбијене као неприхватљива.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

9. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач је у обавези да на коверти назначи да наступа са подизвођачем и да наведе назив и адресу подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у Обрасцу 3 конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

10. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (Образац 5) Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у Обрасцу 4 конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

11. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

11.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања понуђач уписује у Обрасцу понуде и не може бити краћи од **90** дана. Плаћање за извршене послове врши се на месечном нивоу уплатом на рачун понуђача Плаћање се врши на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

11.2 Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **30** дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Уколико понуђач понуди краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

11.3. Захтев у погледу рока испоруке

У складу са наводима у техничкој спецификацији и моделу уговора (не дужи од 7 дана од захтева)

11.4. Захтев у погледу гарантног периода

У складу са наводима у обрасцу понуде и моделу уговора (не краћи од 24 месеца од испоруке)

12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену су урачунати и сви пратећи трошкови до потпуног извршења набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати..

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.

Неуобичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. ЗЈН.

13. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Продавац је дужан да приликом потписивања Уговора преда финансијску гаранцију за **добро извршење посла** у форми оригинал сопствене бланко менице, са клаузулом „без протеста“ и роком доспећа „ по виђењу“ прописано потписане и оверене са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице код НБС за **добро извршење посла у износу од 10 % уговорене вредности набавке без урачунатог ПДВ-а и са роком важности најмање 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла.**

Сви трошкови око прибављања финансијског обезбеђења падају на терет понуђача .

Наручилац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима :

- У случају неизвршених уговорених обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- У случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране добављача,
- У другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанети му штету или угрози живот и здравље пацијената на било који начин .

Меница ће бити враћена Продавцу по истеку рока или окончању посла.

Уколико Продавац не обезбеди и не преда наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла у уговореном року, уговор не ступа на снагу (одложни услов), а Наручилац задржава право да потпише уговор са следећим најбоље ранжираним понуђачем.

Напред наведено средство финансијског обезбеђења се враћа изабраном понуђачу након коначне реализације уговора.

Понуђач је дужан да након престанка важења уговора, односно коначне реализације уговора, лично преузме менице од наручиоца, а лице које преузима менице мора да има писмено овлашћење за преузимање меница (овлашћење мора да садржи и бројеве меница које се преузимају).

14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац је дужан да:

1. Чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди, које је као такве, у складу са Законом понуђач означио у понуди;

2. Одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди
3. Чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, искључиво у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки РС, Порталу јавних набавки града Београда и својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку – Набавка услуге сателитског праћења возила са набавком гпрс уређаја са пратећом опремом и уградњом, **ЈН бр. 17/19**.

Питања се упућују на адресу

Градски завод за хитну медицинску помоћ Београд, Бул. Франше д`Епера 5 ;

Или на емаил адресу radioje.janjic@beograd194.rs

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави Обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Приликом израде понуде, заинтересована лица су дужна да предметну конкурсну документацију детаљно проуче и у свему поступе по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обрате Наручиоцу.

Заинтересована лица су дужна да прате Портал јавних набавки РС и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је Наручилац у складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене, допуне и појашњења конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки РС и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

16. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела ако су израђени у складу са техничким захтевима Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди

17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења и контролу узорака, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

18. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду понуђача и поступити у складу са чланом 82. ЗЈН уколико поседује доказе негативне референце.

19. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ:

Понуда ће бити одбијена:

- 1) уколико није благовремена
- 2) уколико поседује битне недостатке
- 3) уколико није одговарајућа
- 4) уколико ограничава права Наручиоца
- 5) уколико условљава права Наручиоца
- 6) уколико ограничава обавезе понуђача
- 7) уколико прелази процењену вредност јавне набавке.

Напомена:

Наручилац може донети Одлуку о додели уговора понуђачу чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке ако није већа од упоредиве тржишне цене и ако су понуђене цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредности јавне набавке.

БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:

- 1) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове (у случају када су додатни услови прописани конкурсном документацијом);
- 3) уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења (у случају када је оно захтевано као обавезни садржај понуде);
- 4) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

1) *Благовремена понуда* је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

2) *Одговарајућа понуда* је понуда која је благовремена, и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.

3) *Прихватљива понуда* је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

20. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Уговор за предметну јавну набавку биће додељен применом критеријума „најниже понуђена цена“. За оцену понуде узимаће се у обзир цена без пореза на додату вредност. Рангирају се само прихватљиве понуде, понуде које испуњавају услове дефинисане овом конкурсном документацијом.

21. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У случају да после спроведеног рангирања понуда две или више независне, прихватљиве и одговарајуће понуде имају исту цену, Наручилац ће применити помоћни критеријум- **рок испоруке.**

У случају да после спроведеног рангирања понуда две или више независне, прихватљиве и одговарајуће понуде имају исту цену и исти **рок испоруке**, Наручилац ће применити помоћни критеријум – **рок плаћања**.

У случају да после спроведеног рангирања понуда две или више независне, прихватљиве и одговарајуће понуде имају исту цену, исти рок испоруке и исти рок плаћања, Наручилац ће применити помоћни критеријум – **жребање**. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти резервни критеријум. Сви понуђачи који су поднели понуде биће позвани да присуствују поступку доделе уговора путем жребања. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

22. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

23. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА УПУТСТВОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ИЗ ЧЛ. 156. ЗАКОНА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрепео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца супротно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Одредбе става 3. и 4. члана 149. ЗЈН не примењују се у случају преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовао у том поступку.

После доношења Одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. члана 149. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150 ЗЈН.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије сходно члану 156. ЗЈН уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси Захтев за заштиту права, сврха: такса за ЗЗП, Градски завод за хитну медицинску помоћ Београд , број или ознака јавне набавке поводом које се користи Захтев за заштиту права, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права у поступцима јавних набавки прописан је чланом 138 до 167. Закона о јавним набавкама .

24. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да Уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је додељен Уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 месеци.

VIII ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Образац бр. 1

ОБРАЗАЦ ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ДОКАЗА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

У поступку јавне набавке мале вредности број ЈН 17/19: Набавка резервних делова за медицинску опрему испуњеност обавезних услова (осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за које је неопходно да се достави тражено Решење), **ПОТВРЂУЈЕ СЕ ДАВАЊЕМ ИЗЈАВЕ** (самостално, са подизвођачем, заједнички). **Уколико се поред Изјаве достављају и докази онда заокружити документ који се доставља или уписати интернет адресу на којој је предметни документ доступан.**

Ред. број	Документ	Прилог уз понуду (заокружити одговарајуће)	Интернет адреса на којој се документ може преузети (у случају недостављања документа уз понуду)
1.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда	ДА НЕ	
2.	Потврда надлежног органа да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела таксативно наведених у члану 75. став 1. тачка 2. ЗЈН	ДА НЕ	
3.	Потврда надлежног пореског органа да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	ДА НЕ	
4.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН).	Неопходан	Решење Министарства здравља о дозволи за бављење прометом медицинских средстава на велико.
5.	Решење о упису у регистар понуђача	ДА НЕ	

Потпис овлашћеног лица:

У _____

М.П. _____

дана _____ 2019.г.

Напомена:

Уколико се подноси заједничка понуда потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача. Овлашћено лице сваког члана групе понуђача потписује и печатом оверава свој примерак овог обрасца.

Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, дужан је да за подизвођача достави од стране подизвођача попуњен, потписан и печатима оверен овај образац (уколико понуђач наступа са више подизвођача, овај образац изјаве фотокопирати за сваког подизвођача).

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку предметне јавне набавке поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Понуђач:

Датум: _____

М.П.

Напомена 1: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Напомена 2: Уколико се подноси заједничка понуда потребно је да се овај образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ -
ЧЛ. 75. ЗЈН**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку предметне јавне набавке испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно обавезне услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
4. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Понуђач:

Датум: _____

М.П.

Напомена: Наручилац упозорава да је давање неистинитих података у понуди и необавештавање наручиоца о промени података основ за прекршајну одговорност у смислу члана 170 став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3. ЗЈН.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ -
ЧЛ. 75. ЗЈН**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку предметне јавне набавке, испуњава све обавезне услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).
4. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Подизвођач:

Датум: _____

М.П.

Напомена: *Образац попуњава и печатом и потписом оверава подизвођач и то само у случају да понуђач наступа са подизвођачем. У случају већег броја подизвођача Образац треба фотокопирати.*

У случају да понуђач не наступа са подизвођачем, образац није потребно достављати.

Наручилац упозорава да је давање неистинитих података у понуди и необавештавање наручиоца о промени података основ за прекршајну одговорност у смислу члана 170 став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3 ЗЈН.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку предметне јавне набавке испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно обавезне услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН

Понуђач:

Датум: _____

М.П.

Напомена: Образац попуњава и печатом и потписом оверава сваки учесник у заједничкој понуди и то само у случају да се наступа у заједничкој понуди. У случају већег броја понуђача Образац треба фотокопирати.

У случају да понуђач не наступа у заједничкој понуди, образац није потребно достављати.

Наручилац упозорава да је давање неистинитих података у понуди и необавештавање наручиоца о промени података основ за прекршајну одговорност у смислу члана 170 став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3. ЗЈН.

**СПОРАЗУМ
КАО САСТАВНИ ДЕО ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

Закључен дана: _____

Сходно члану 81. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), понуђачи из групе понуђача који подносе заједничку понуду за предметну јавну набавку, која се спроводи у поступку јавне набавке су се споразумели:

1. да је члан групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем:

2. Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора:

Потписи и печати понуђача из групе понуђача који подносе заједничку понуду

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Напомена: У случају да понуђач не наступа у заједничкој понуди, образац није потребно достављати.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум: _____

М.П.

Понуђач

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДАВАЊУ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

ИЗЈАВА

Понуђач _____ (назив Понуђача) у поступку јавне набавке – **Набавка резервних делова за медицинску опрему**, ЈН бр. 17/19 изјављује под материјалном и моралном одговорношћу да ће у циљу обезбеђења доброг извршења, најкасније у тренутку закључења уговора о јавној набавци, предати Наручиоцу потписане и оверене сопствене менице са меничним овлашћењем у складу са захтевима конкурсне документације, а која је уписана у Регистар меница који води Народна банка Србије

Датум: _____

М.П.

Понуђач

Напомена:

Изјава о давању обезбеђења за добро извршење посла су обавезни и чине саставни део понуде, док бланко меницу достаља изабрани понуђач при потписивању уговора, односно бланко МЕНИЦА није неопходан део понуде

ОБРАЗАЦ ЗА ИЗБОР ПАРТИЈА

На основу позива за подношење понуде у отвореном поступку јавне набавке, чији је предмет набавка резервних делова за медицинску опрему, дајем понуду како следи:

Понуду подносим за (заокружити):

А. целокупну набавку

Б. на партију: (заокружити партију)

Број и назив партије		Назив и ознака из општег речника
Партија 1	Ампуларник	<u>33140000</u>
Партија 2	Торба мултифункционална за медицинске техничаре (АЛС) за ургентну службу велика	<u>33140000</u>
Партија 3	Торба за ургентну медицину	<u>33140000</u>
Партија 4	Апарат за мерење крвног притиска (ТА)	<u>33140000</u>
Партија 5	Једнократни сензори 2515 за RAD 57- паковање 20 комада	<u>33140000</u>
Партија 6	Сензор вишекратни педијатријски 2502 М - LNCS	<u>33140000</u>
Партија 7	Ребрасто црево за респиратор Weinmann MEDUMAT STANDARD	<u>33140000</u>
Партија 8	Фиксатор ADULT-PEDIJATRIC TANGO FIX SPENCER	<u>33140000</u>

Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде, у складу са својом понудом, да их потпише и овери печатом

У _____ дана _ 2019.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ 2019. године у поступку набавке мале вредности –
 Набавка резервних делова за медицинску опрему, ЈН бр. 17/19
 Шифра из речника набавки: 33140000- медицински потрошни материјал

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

1) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Рачун - Банка</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Телефон</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (не може бити већи од 50%) :</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Рачун - Банка</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Телефон</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (не може бити већи од 50%) :</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

1) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Рачун - Банка	
	Име особе за контакт:	
	Телефон	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Рачун - Банка	
	Име особе за контакт:	
	Телефон	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Рачун - Банка	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Телефон	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

НАБАВКА РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА МЕДИЦИНСКУ ОПРЕМУ
ЈН бр. 17/19

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
Р. бр.	Назив ПАРТИЈЕ	Јединица мере	Количина	Цена по јединици без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а %	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Ампуларник	КОМ	30				
2.	Торба мултифункционална за медицинске техничаре (АЛС) за ургентну службу велика	КОМ	50				
3.	Торба за ургентну медицину	КОМ	50				
4.	Апарат за мерење крвног притиска (ТА)	КОМ	27				
5.	Једнократни сензори 2515 за RAD 57- паковање 20 комада	ПАК	1				
6.	Сензор вишекратни педијатријски 2502 М - LNCS	КОМ	1				
7.	Ребрасто црево за респиратор Weinmann MEDUMAT STANDARD	КОМ	3				
8.	Фиксатор ADULT-PEDIJATRIC TANGO FIX SPENCER	КОМ	1				
Укупна цена без ПДВ-а (динара):							
Укупан припадајући ПДВ (динара):							
Укупна цена са ПДВ-ом (динара):							

Напомена: у образацу понуде исказати, односно попунити цене, за оне партије за које конкуришете, односно за које достављате понуде.

Укупна цена (за понуђену/е партију/е) без ПДВ-а:	
Укупан припадајући ПДВ:	
Укупна цена (за понуђену/е партију/е) са ПДВ-ом:	
Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда):	_____ дана
Рок плаћања (не може бити краћи од 90 дана); Наручилац ће плаћање извршити вирмански на основу испостављене фактуре	_____ дана
Рок испоруке (не дужи од 7 дана).	_____
Гарантни период (не краће од 24 месеца)	_____ месеци
Место испоруке	Ф-цо магацин наручиоца Градски завод за хитну медицинску помоћ Београд Бул. Франше д`Епера 5, 11000
Евентуалне напомене:	

НАПОМЕНА:

- У цену су укључени сви трошкови које Наручиоц има, односно цена је формирана на паритету *FCO* магацин Купца у Београду, укључујући царину и све друге зависне и пратеће трошкове
- Сви тражени рокови из овог обрасца морају бити недвосмислено прецизирани, у супротном уколико понуђач непрецизно одреди рокове (од-до, око и сл.), понуда ће се сматрати неприхватљивом.
- Понуђач својим потписом гарантује да ће испорућивати добра у складу са захтевима техничке документације и понуђеном ценом, која се не може мењати за све време трајања Уговора

У _____ дана

2019.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

ФОРМА МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО

ДУЖНИК: _____
 Седиште: _____
 Матични број: _____
 Порески идентификациони број ПИБ: _____
 Текући рачун: _____
 Код банке: _____

ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО за корисника бланко сопствене менице за добро извршење посла

КОРИСНИК-ПОВЕРИЛАЦ: „Градски Завод за хитну медицинску помоћ“ Београд,
 ПИБ:100220284,
 Мат. бр.07030860,
 Текући рачун: 840-619661-53.

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серијски број _____ и овлашћујемо «Градски завод за хитну медицинску помоћ» Београд, Франше д Епереа 5, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (десет посто) од укупне вредности понуде без ПДВ-а за јавну набавку _____, што номинално износи _____ динара, а по основу гаранције за добро извршења посла по основу закљученог Уговора о јавној набавци бр. _____ од _____.

Рок важења ове менице је од _____ 201_ . године до _____ . године.

Овлашћујемо «Градски Завод за хитну медицинску помоћ», Београд, Франше д Епереа 5, као Поверлиоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «без протеста и трошкова, по виђењу» вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна. Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату. Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке. На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Поверлиоца.

Датум и место издавања

Дужник - издавалац меничног овлашћења

М.П

IX МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ резервних делова за медицинску опрему ЈН 17/19

1.....
.....
.....
.....
.....

(навести назив понуђача , адресу , седиште и име лица које га заступа)

Шифра делатности :;
Матични број :;
ПИБ:;
Текући рачун :;
Тел/факс :;
Електронска адреса :;
(у даљем тексту овог уговора : ДОБАВЉАЧ)

И

2. **Градски завод за хитну медицинску помоћ Београд** , Булевар Франше д`Епера 5 , кога заступа директор Прим. др Горан Чолаковић ;
Шифра делатности : 8621 ;
Матични број : 07030860 ;
ПИБ : 100220284 ;
Текући рачун : 840– 619661 -53 код Управе за Трезор ;
Тел/факс : 011/3615 – 001 ; 011/3613 – 489 ;
(у даљем тексту овог уговора : НАРУЧИЛАЦ)

Заједнички назив за потписнике овог уговора : УГОВОРНЕ СТРАНЕ

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу чл.32. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и на основу позива за подношење понуда за набавку добара – **Набавка резервних делова за медицинску опрему, број ЈН 17/19**, спровео поступак јавне набавке мале вредности;
- да је предмет овог уговора продаја **резервних делова за медицинску опрему** у свему према Конкурсној документацији – бр. ЈН: 17/19 и Понуди Добављача бр. _____ од **.11. 2019.** године, која чини саставни део овог уговора.
- да је Наручилац у складу са чл.108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде Добављача и одлуке о додели уговора бр. _____ од **.11. 2019.** године, изабрао Добављача као најповољнијег за закључење уговора о јавној набавци.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је продаја **резервних делова за медицинску опрему** (у даљем тексту: добра), за потребе Наручиоца, у свему према конкурсној документацији јн 17/19 и понуди Добављача број _____ од ____.**11. 2019.** године која чини саставни део овог Уговора.

Набавка резервних делова за медицинску опрему ЈН бр. 17/19							
1	2	3	4	5	6	7	8
Редни број партије	Назив ПАРТИЈЕ	Ј.М.	Кол	Цена по јединици без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а %	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Ампуларник	КОМ	30				
2.	Торба мултифункционална за медицинске техничаре (АЈС) за ургентну службу велика	КОМ	50				
3.	Торба за ургентну медицину	КОМ	50				
4.	Апарат за мерење крвног притиска (ТА)	КОМ	27				
5.	Једнократни сензори 2515 за RAD 57- паковање 20 комада	ПАК	1				
6.	Сензор вишекратни педијатријски 2502 М - LNCS	КОМ	1				
7.	Ребрасто црево за респиратор Weinmann MEDUMAT STANDARD	КОМ	3				
8.	Фиксатор ADULT-PEDIJATRIC TANGO FIX SPENCER	КОМ	1				
Укупна цена без ПДВ-а (динара):							
Укупан припадајући ПДВ (динара):							
Укупна цена са ПДВ-ом (динара):							

ЦЕНА

Члан 2.

Укупна уговорена вредност набавке из члана 2.овог уговора са свим трошковима без обрачунаог ПДВ-а износи _____ динара.

Укупна уговорена вредност набавке из члана 2.са свим трошковима и обрачунатим ПДВ-ом износи _____ динара.

Цене дате у понуди су фиксне и не могу се мењати. за све време трајања Уговора.

Цена из става 1. овог члана формирана је на паритету FCO магацин Купца у Београду, укључујући царину и све друге зависне и пратеће трошкове.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац се обавезује да ће плаћање по овом уговору извршити у року од ____ дана од дана извршене испоруке добара и достављене фактуре, потписане и оверене од стране овлашћених представника Добављача и Наручиоца.

Добављач се обавезује да на фактури унесе поред осталих података и број Уговора, број рачуна, валуту плаћања, текући рачун Добављача, позив на број, број Налога за набавку и Порески идентификациони број обе уговорне стране. ПИБ Наручиоца је 100220284.

Достављена фактура и отпремница потписана од стране овлашћеног лица Наручиоцу представљаоснов за плаћање уговорене цене.

Плаћање по овом уговору у 2020. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом за 2020. годину, за ове намене. Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Добављач се обавезује да приликом закључења уговора достави Наручиоцу на име гаранције за добро извршење посла бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем као средство обезбеђења за добро извршење посла, прописно потписану и оверену, са клаузулама безусловно и неопозиво, «без протеста и трошкова, плативу на први позив» вансудски и роком важности 30 дана дужим од рока за извршење уговора.

Добављач је дужан да уз меницу и овлашћење из претходног става достави и захтев за регистрацију менице оверен од банке у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и обласћења (Службени гласник Републике Србије“, бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017) заједно са доказом о упису у Регистар меница и овлашћења НБС.

Сви трошкови око прибављања средства обезбеђења падају на терет Добављача.

Наручилац ће приложено средство обезбеђења за добро извршење посла реализовати:

- у случају неизвршених уговорених обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,

- у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране Добављача,

- у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада Наручиоца и нанети му штету или угрозити живот и здравље пацијената на било који начин

Меница ће бити реализована:

- у потпуности, уколико Добављач у току спровођења Уговора одустане од истог, или уколико неспровођењем уговора омете Наручиоца у редовном раду и нанесе му штету;

- делимично, у висини настале штете (разлике у цени и другим трошковима) уколико Добављач буде принуђен да у току спровођења уговора, одређена добра набави од другог понуђача у складу са уговором, а због неуредног или неадекватног извршења од стране Добављача.

Уз одговарајућу меницу Добављач је дужан да достави и следећа документа:

- прописно сачињено, потписано и оверено менично овлашћење Наручиоцу да без сагласности Добављача може попунити и поднети одговарајућу меницу на наплату надлежној банци у случају неизвршења уговорних обавеза.

- потврду о регистрацији менице.

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Рок важности менице мора бити најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора.

Меница за добро извршење посла биће на писани захтев враћена Добављачу у року од 30 (тридесет) дана након истека рока важности менице.

Уколико се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног овлашћења се мора продужити.

РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Члан 5.

Добављач се обавезује да добра из члана 1. овог уговора испоручи Наручиоцу у року од ____ дана од дана достављања налога за набавку путем факса или на адресу Добављача, на паритету FCO магацин Купца, Франше д Еперае број 5, Београд.

Сматра се да је Добављач адекватно испоручио добра, када овлашћено лице Наручиоца у месту испоруке изврши квалитативни и количински пријем добара, што се потврђује записником, који потписују присутна овлашћена лица Наручиоца и Добављача.

Трошкови транспорта и истовара испоручених добара падају на терет Добављача.

Испорука подразумева и истовар добра.

КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНЕ И РЕКЛАМАЦИЈА

Члан 6.

Добра чија је продаја предмет овог Уговора, морају бити упакована на начин који је уобичајен за ту врсту добара и испоручена у оригиналној амбалажи произвођача.

Добра морају бити транспортована на начин који гарантује очување неоштећености амбалаже и добара.

Добављач гарантује да добра која су предмет овог уговора одговарају техничким карактеристикама и квалитету из конкурсне документације и спецификације понуде, као и да немају никакве недостатке.

Ако се записнички утврди да добра која је Добављач испоручио Наручиоцу имају недостатке у квалитету и очигледних грешака, Добављач мора исте отклонити најкасније у року од 7 дана од дана достављања писаног налога Наручиоца, и то тако што ће испоручено добро заменити новим. Трошкове повлачења рекламиране испоруке сноси Добављач.

У случају поновљене рекламације, Наручилац задржава право раскида овог уговора и право на накнаду настале штете.

ТРАЈАЊЕ И РАСКИД УГОВОРА

Члан 7.

Овај уговор се закључује на период од 12 месеци од дана ступања на снагу и у случају када нису утрошена средства из члана 2. став 1. овог уговора.

У случају да се средства из члана 2. став 1. овог уговора утроше пре истека рока из става 1. овог члана, Уговор се сматра реализованим.

Уговор се може раскинути када је једна од уговорних страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране, под условом, да је та уговорна страна своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Уговорна страна која жели да раскине Уговор, обавезује се да претходно, другој уговорној страни, достави писано обавештење о разлозима за раскид уговора и да јој остави примерен рок од 7 (седам) дана за испуњење обавеза. Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу ни у накнадно остављеном року, Уговор ће се раскинути.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ УГОВОРА

Члан 8.

На питања која нису регулисана овим уговором примењиваће се Закон о облигационим односима.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 10.

Овај уговор ступа на снагу и производи правно дејство даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

Члан 11.

Овај уговор сачињен је у 4 /четири/ истоветна примерка на српском језику, од којих се свакој уговорној страни уручују по 2 /два/ примерка.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Саставни део овог Уговора су и његови прилози, како следи:

Прилог бр. 1—Понуда са спецификацијом производа, заведена код Додављача под бројем _____ од _____ 11.2019. године, односно код Наручиоца под бројем _____ од ____ .11. 2019. године;

Прилог бр. 2— Бланко меница

ДОБАВЉАЧ

ДИРЕКТОР

НАРУЧИЛАЦ

ГРАДСКИ ЗАВОД ЗА ХИТНУ МЕДИЦИНСКУ ПОМОЋ

Др спец интерне медицине Горан Чолаковић

ДИРЕКТОР ЗАВОДА

Напомена:

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним добављачем. Ако добављач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

X ПРИЛОГ ЗА ЛАКШУ ПРИПРЕМУ ПОНУДЕ

Прилог за лакшу припрему понуде искључиво служи понуђачима да могу извршити једноставну контролу своје понуде са табелом која ће се користити при отварању понуда

Обавезну садржину понуде чине следећи елементи:

- 1.) Образац за евидентирање доказа о испуњености обавезних услова - Образац бр. 1;
- 2.) Образац изјаве о независној понуди - Образац бр. 2;
- 3.) Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом - понуђач попуњава, а оверава и потписује овлашћено лице понуђача – Образац бр. 3;
- 4.) Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом – подизвођач попуњава, потписује и оверава – доставља се само у случају да понуђач ангажује подизвођаче - Образац бр. 4;
- 5.) Образац изјаве понуђача који је учесник у заједничкој понуди о испуњавању обавезних услова из члана 75. ЗЈН - Образац попуњава и потписом оверава печатом сваки учесник у заједничкој понуди и то само у случају да се наступа у заједничкој понуди - Образац бр. 5;
- 6.) Споразум као саставни део заједничке понуде- (доставља се само уколико понуду подноси група понуђача тј при заједничком извршењу јавне набавке) - Образац бр. 6;
- 8.) Образац изјаве о давању средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла - Образац бр. 8;
- 9.) Образац понуде, попуњен, потписан и оверен - Образац бр. 9;
- 10.) Модел уговора – понуђач попуњава празна поља, као и податке о себи (и подизвођачима/члановима заједничке понуде) у заглављу, а оверава и потписује овлашћено лице понуђача
- 11.) Попуњена табела са стране 4 и 5/42 за предметно добро, односно за партију за коју се подноси понуда
- 12.) Каталог са пратећим сертификатима за предметну партију под редним бројевима у тех. спец.
- 13.) Решење Министарства здравља о дозволи
- 14.) СВИ ДОКАЗИ о испуњавању ДОДАТНИХ услова за учешће, на основу члана 76. ЗЈН (обухваћени конкурсном документацијом на странама 7/42 до 12/42 КД);

Редни број приспећа	Број под којим је понуда заведена	ДОСТАВЉЕНА ДОКУМЕНТАЦИЈА													
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.
		Образац 1 – евидентирање доказа за испуњ. обав. услова	Образац 2 – изја. о незав. пон.	Образац бр. 3– (понуђач)	Образац бр. 4 (подизвођачи)	Образац бр. 5 (заједничка)	Образац бр. 6 Споразум	Образац 8 – Изј. о дав. обезбе.	Образац 9- Об за изб. партија	Образац 10- Понуда	Модел уговора	Табела са стране 4/42и 5/42	Каталози са сертификатима	Решење Министарства здравља	Докази
1.													1; 2; 3; 4; 5; 6; 7; 8;	1; 2; 3; 4; 5; 6; 7; 8;	1; 2; 3; 4; 5; 6; 7; 8;
2.													1; 2; 3; 4; 5; 6; 7; 8;	1; 2; 3; 4; 5; 6; 7; 8;	1; 2; 3; 4; 5; 6; 7; 8;
...															

Напомена:

Изјава о давању обезбеђења за добро извршење посла је обавезна и чини саставни део понуде, док бланко меницу доставља изабрани понуђач при потписивању уговора, односно бланко МЕНИЦА није неопходан део понуде.